



Le CSP Neuchâtel met au concours un poste de

### **Chargé.e de communication**

**à 80-100 % (CDI)**

#### **Vos principales missions**

- Établir et gérer la stratégie de communication du CSP Neuchâtel
- Développer et assurer la visibilité de l'institution et de ses différents secteurs
- Mettre en place et développer une stratégie de communication digitale
- Planifier, organiser et mettre en œuvre des actions de communication
- Mettre en place et suivre un reporting des campagnes et actions de communication
- Contribuer au développement de nouveaux partenariats (médias, bénévoles, donateur.rice.s)
- Assurer la rédaction, la production et la diffusion des supports de communication
- Représenter le CSP Neuchâtel au sein du groupe communication de l'association des 4 CSP (CSP.ch)
- Établir et suivre le budget du secteur communication

#### **Votre profil**

- Titre universitaire (en communication), HES (communication/marketing) ou SAWI
- Expérience confirmée de 5 années minimum en communication
- Expérience confirmée dans la communication digitale
- Expérience en gestion de projets
- Connaissance du tissu médiatique neuchâtelois
- Sens de l'organisation et des priorités
- Résistance au stress
- Créatif.ve et force de proposition
- Grande capacité d'adaptation, de flexibilité et d'écoute
- Capacité à travailler en équipe
- Maîtrise rédactionnelle et aisance dans l'utilisation des outils informatiques, notamment la suite Adobe

#### **Nous offrons**

- Cadre de travail stimulant dans une Fondation privée reconnue d'utilité publique, ayant un impact sociétal considérable pour le canton et sa population
- Travail au sein d'équipes pluridisciplinaires
- Salaire en fonction de la grille salariale du CSP

**Lieu de travail :** Neuchâtel  
**Entrée en fonction :** De suite ou à convenir  
**Renseignements :** Madame Aurélie Planas (032 886 91 00)

Les entretiens se dérouleront le matin du 20 mai 2025.

Veillez envoyer votre postulation avec CV et indication de vos prétentions salariales, ainsi que les documents usuels jusqu'au **11 mai 2025** à l'adresse suivante: CSP.RH@ne.ch avec la mention "Communication".

Des extraits du casier judiciaire et des poursuites seront demandés avant l'entrée en fonction.