

## **Le Centre social protestant de Genève**

recherche pour son **Service Bénévolat**

### **un(e) coordinateur(trice) à 40 %**

Le CSP est une institution privée indépendante qui aide les personnes en difficulté depuis plus de 60 ans. Elle offre : écoute, soutien, aide et conseils. Le CSP se compose notamment : d'un service social, d'un service juridique, d'un service d'aide aux réfugiés, de brocantes, d'un service pour les aînés et d'un centre de jour pour personnes en situation de handicap psychique.

#### **Votre mission**

Développer la politique du bénévolat du CSP et le promouvoir.  
Proposer des activités valorisantes aux personnes désireuses d'offrir gratuitement leur temps et leurs compétences au CSP.

#### **Vos activités**

- Formaliser la philosophie, les principes et valeurs du bénévolat au CSP (charte etc.)
- En coordination étroite avec les responsables de sites : identifier les besoins en bénévoles et veiller à leur bonne intégration
- Recruter, sélectionner et accompagner les candidats bénévoles
- Participer activement à l'organisation de manifestations régulières ou occasionnelles mises en place par l'institution
- Gérer l'administration du service (fichiers informatiques, courriers, documents divers)

#### **Votre profil**

- Diplôme en travail social ou formation jugée équivalente
- Bonne connaissance du réseau social genevois
- Compétences de gestion et d'animation d'équipes bénévoles
- Force de proposition et excellente écoute
- Maîtrise des outils informatiques usuels (PC)
- Permis de travail valable
- Connaissances en gestion du personnel bienvenues
- Bonne expression en langue française, autre langue un atout

#### **Nous offrons**

- Un cadre de travail motivant au sein d'une équipe dynamique et engagée
- La possibilité d'évoluer dans un contexte et climat de travail agréables au service d'une institution défendant des valeurs de solidarité et de justice sociale

Entrée en fonction: **1<sup>er</sup> mai 2018**

Veillez adresser votre lettre de motivation et CV complet, d'ici au mercredi 7 février 2018, **par courriel à : [RH@csp-ge.ch](mailto:RH@csp-ge.ch)**

*Il ne sera répondu qu'aux candidat(e)s correspondant au profil déterminé.*